

Zarządzenie Nr 136/2011
Burmistrza Obornik
z dnia 20 czerwca 2011 r.

w sprawie: **w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej do spraw
opiniowania wniosków dotyczących skierowań na najem mieszkania**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. ze późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie osobowym:

1. Katarzyna Adamska
2. Anna Dziarmaga
3. Hanna Kniat
4. Waleria Liczak
5. Jerzy Wojdanowicz
6. Katarzyna Woźniak
7. Danuta Pilarska
8. Maria Bąk
9. Arletta Gaertner

§ 2

Pozostałe punkty zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 14/2010 Burmistrza Obornik z dnia 14.12.2011 r.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Oborniki.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E G U L A M I N

Spółecznej Komisji Mieszkaniowej

do spraw opiniowania wniosków dotyczących skierowań na najem mieszkań

§ 1

Spółeczna Komisja Mieszkaniowa ds. opiniowania wniosków dotyczących skierowań na najem mieszkań zwana dalej „Komisją” działa na podstawie zarządzenia Burmistrza Obornik nr 136/2011 r z dnia 20 czerwca 2011 r. w oparciu o postanowienia regulaminu

§ 2

1. Komisję powołuje Burmistrz Obornik.
2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i jego zastępcę.

§ 3

Do zadań komisji w szczególności należy:

1. Opiniowanie projektów list skierowań na najem mieszkań, lokali socjalnych i zamian.
2. Opiniowanie zastrzeżeń i uwag do projektów list skierowań na najem mieszkań, lokali socjalnych i zamian.
3. Opiniowanie wniosków rodzin zakwalifikowanych do potrzeb mieszkaniowych i odpowiadających kryterium obowiązującej uchwały.
4. Badanie warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o skierowanie na najem mieszkań lub zamianę mieszkania.
5. Cotygodniowe jednoosobowe pełnienie dyżuru przez członka komisji wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji w każdy poniedziałek od godz. 11,00 do 16,00 celem przyjmowania petentów.

§ 4

1. Posiedzenia komisji powinny odbywać się w składzie min 4 członków.
2. Dla zapewnienia prawidłowości swego działania komisja powołuje zespoły wizytacyjne, zwane dalej zespołami w składzie od dwóch do czterech członków.
3. Zadaniem zespołów jest przeprowadzenie wizytacji warunków mieszkaniowych oraz zebrania w miejscu zamieszkania bądź w miejscu pracy informacji niezbędnych do prawidłowego wydania opinii.
4. Czynności wymienione w pkt. 3 zespół dokonuje na zlecenie przewodniczącego komisji lub jego zastępcy.
5. Z przeprowadzonych wizytacji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie zespołu.

§5

Do obowiązków przewodniczącego komisji należy:

1. Zwołanie i przygotowanie posiedzenia komisji,
2. Prowadzenie posiedzenia komisji,
3. Organizowanie wizytacji przez zespoły,
4. Utrzymywanie kontaktów między Burmistrzem Obornik z komisją.

§ 6

1. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący, jego zastępca lub Burmistrz.
2. W posiedzeniu komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby trzecie.
3. W posiedzeniu komisji winni brać udział pracownicy Wydziału Inwestycyjnego zajmujący się tematyką mieszkaniową.
4. Członkowie komisji winni być zawiadomieni o posiedzeniu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
5. Posiedzenia komisji są protokołowane. Protokoły podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.
6. Z dyżuru o którym mowa w §3 ust. 5 dyżurujący członek komisji sporządza notatkę służbową.
7. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania poufności uzyskanych w toku pracy komisji informacji.

§ 7

Środki niezbędne do wykonania zadań komisji, zespołu oraz protokolanta i obsługę techniczną zapewni Urząd Miejski Oborniki.