

Zarządzenie Nr 31/2011
Burmistrza Obornik
z dnia 3 stycznia 2011 r.

w sprawie **powołania Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję:

1. Pana **Piotra Woszczyka, na Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Obornikach.**
2. Panią **Iwonę Chmielarczyk, na Koordynatora ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Obornikach.**

§ 2

1. Pełnomocnictwo udzielone Panu Piotrowi Woszczykowi i Pani Iwonie Chmielarczyk w ramach niniejszego zarządzania może być w każdej chwili odwołane.
2. Pełnomocnictwo wygasa w przypadku: rozwiązania lub wygaśnięcia zawartej umowy o pracę.

§ 3

1. W ramach pełnionej funkcji,

1.1 Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością, zwany dalej Pełnomocnikiem ds. SZJ opowiada za:

- nadzór nad realizacją przyjętej Polityki Jakości,
- upowszechnianie pośród pracowników Urzędu świadomości dotyczącej wymagań klienta,

- zapewnienie, że procesy potrzebne w systemie zarządzania są ustanowione, wdrożone i utrzymywane,
- nadzorowanie dokumentacji systemu zarządzania na etapie jej opracowywania, weryfikacji, udostępniania i przechowywania, a w szczególności za zapewnienie jej aktualności i integralności,
- organizowanie okresowych badań zgodności realizacji procesów z obowiązujących normą jakościową (auditów wewnętrznych) oraz nadzorowanie realizacji działań poauditowych,
- powiadamianie kierownictwa Urzędu oraz osób odpowiedzialnych za poszczególne obszary, o działalności niezgodnej z obowiązującym systemem zarządzania,
- przedstawianie kierownictwu Urzędu sprawozdań dotyczących funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością i wszelkich potrzeb związanych z jego doskonaleniem,
- przygotowanie danych wejściowych do przeglądów Systemu Zarządzania Jakością oraz ich dokumentowanie,
- inicjowanie oraz nadzorowanie realizacji działań korygujących i zapobiegawczych.
- organizowanie przeglądów systemu zarządzania, ich dokumentowanie oraz nadzór nad realizacją ustaleń wynikających z tych przeglądów,
- organizowanie i/lub prowadzenie szkoleń z zakresu Systemu Zarządzania Jakością.

1.2 Koordynator ds. Systemu Zarządzania Jakością, zwany dalej Koordynatorem ds. SZJ opowiada za:

- współpracę z Pełnomocnikiem ds. SZJ w ramach nadzoru nad dokumentacją systemu na etapie jej opracowywania, weryfikacji, aktualizacji, udostępniania i przechowywania, a w szczególności za zapewnienia zgodności i integralności dokumentacji obowiązującej w Urzędzie,
- opiniowanie projektów oraz przegląd i proponowanie zmian w dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością,
- planowanie prac, w porozumieniu z Pełnomocnikiem ds. SZJ, dotyczących Systemu i nadzór nad ich realizacją w ramach Urzędu,
- powiadamianie Pełnomocnika ds. SZJ o działalności niezgodnej z obowiązującym Systemu Zarządzania Jakością,
- wstępne przygotowanie danych wejściowych do przeglądów Systemu Zarządzania Jakością oraz ich dokumentowanie,
- uruchamianie procedury auditów wewnętrznych,

- współpracę z Pełnomocnikiem ds. SZJ w zakresie inicjowania oraz nadzoru nad wdrożeniem i oceną skuteczności działań korygujących i zapobiegawczych.

2. W ramach pełnionej funkcji, Pełnomocnik SZJ jest uprawniony do:

- wydawania poleceń wszystkim pracownikom Urzędu w zakresie związanym z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem systemu zarządzania (po wcześniejszej konsultacji z Burmistrzem),
- rozstrzygania sporów dotyczących stosowania i interpretacji wymagań zawartych w dokumentacji systemu zarządzania oraz wydawania wiążących decyzji w tym zakresie,
- uzyskania wyjaśnień od pracowników w sprawach związanych z systemem zarządzania,
- do reprezentowania Urzędu na zewnątrz w sprawach dotyczących Systemu Zarządzania Jakością, w zakresie nierodzącym zobowiązań finansowych, w szczególności w ramach współpracy z jednostką certyfikującą.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Obornikach oraz w szczególności Właścicieli procesów do współpracy z Pełnomocnikiem ds. SZJ i Koordynatorem ds. SZJ w ramach działań związanych z utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Obornikach.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 462/2009 Burmistrza Obornik z dnia 19 czerwca 2009r. w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. SZJ i Koordynatorowi ds. SZJ.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.