Zarządzenie Nr 677/2013
Burmistrza Obornik
z dnia 25 września 2013 r.

w sprawie powołania Komisji ds. udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Oborniki.

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572), w związku z § 7 ust. 1 Uchwały Nr XXXVIII/290/05 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 24 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Oborniki zmienioną Uchwałą Nr LXV/495/06 z dnia 20.10.2006 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję ds. udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Oborniki, która będzie prowadziła działalność do 31 sierpnia 2014 r. w składzie:

1. Edward Mączyński
2. Mirosława Wyrwał-Filipiak
3. Beata Molińska
4. Renata Dobra-Tarasewicz
5. Agnieszka Świerkowska
6. Agnieszka Molińska

§ 2

1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu w terminie ustalonym przez Burmistrza Obornik i wybiera ze swojego grona przewodniczącego i jego zastępcę.
2. Kolejne posiedzenia Komisji organizuje jej przewodniczący.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

Wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej , określonej

w § 3 Uchwały Nr XXXVIII/290/05 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 24 marca 2005 r. zmienioną Uchwałą Nr LXV/495/06 z dnia 20.10.2006 r.:

1. Rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, na podstawie dokumentacji załączonej do wniosków.
2. Przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w § 3 ust. 2-5 oraz § 10 i 11 Uchwały Nr XXXVIII/290/05 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 24 marca 2005 r. zmienioną Uchwałą Nr LXV/495/06 z dnia 20.10.2006 r. udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§ 4

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 5

Obsługę biurową prac Komisji prowadzi Główny Specjalista Ds. Oświaty Urzędu Miejskiego w Obornikach.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.