

Zarządzenie Nr 175/2015

Burmistrza Obornik

z dnia 17 sierpnia 2015 r.

w sprawie **powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji ds. referendum ogólnokrajowego zarządzanego na dzień 6 września 2015 r.**

Na podstawie § 6 ust. 1 i ust. 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015 r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzanym na dzień 6 września 2015 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji ds. referendum ogólnokrajowego zarządzanego na dzień 6 września 2015 r.:

- 1) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 1 w Obornikach – Pan Jarosław Filipiak
- 2) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 2 w Obornikach – Pan Mateusz Żurek
- 3) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 3 w Obornikach – Pani Joanna Koralewska
- 4) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 4 w Obornikach – Pani Marika Turostowska
- 5) Obwodowa Komisja ds. Referendum a Nr 5 w Obornikach – Pan Grzegorz Roll
- 6) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 6 w Obornikach – Pan Piotr Knopczyński
- 7) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 7 w Obornikach – Pan Arkadiusz Filipiak
- 8) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 8 w Obornikach – Pan Arkadiusz Filipiak
- 9) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 9 w Obornikach – Pani Agnieszka Lorenc
- 10) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 10 w Obornikach – Pani Agnieszka Lorenc
- 11) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 11 w Obornikach – Pan Kamil Ciesielski
- 12) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 12 w Obornikach – Pan Kamil Ciesielski
- 13) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 13 w Uścikowie – Pan Mateusz Karkowski
- 14) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 14 w Kiszewie – Pan Jakub Adamek
- 15) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 15 w Popówku – Pan Michał Klupczyński
- 16) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 16 w Kowanówku – Pani Kinga Grabianowska
- 17) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 17 w Rożnowie – Pan Stanisław Buczkowski
- 18) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 18 w Łukowie – Pani Weronika Nowicka
- 19) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 19 w Bogdanowie – Pan Piotr Olejniczak
- 20) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 20 w Świerkówkach – Pan Mateusz Jarzębowski

- 21) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 21 w Objezierzu – Pani Violetta Sawiak
- 22) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 22 w Kowanówku – Pan Stanisław Buczkowski
- 23) Obwodowa Komisja ds. Referendum Nr 23 w Obornikach – Pani Romana Michalska

§ 2

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji ds. referendum określa załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ OBORNIAK

Tomasz Szrama

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji ds. referendum.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi referendum),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,

- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego.
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

BURMISTRZ OBORNIAK

Tomasz Szrama