

CZĘŚĆ III SIWZ: WZÓR UMOWY

UMOWA NR BZP.272.25.....2018

Umowa została zawarta w dniu r. w Obornikach pomiędzy:

Gminą Oborniki, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 76, 64-600 Oborniki, reprezentowaną przez Burmistrza Obornik – Tomasza Szramę, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Oborniki – Joanny Gzyl, zwaną dalej Zamawiającym

.....,
zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wyposażenie szkolnych pracowni komputerowych – zakup monitorów, komputerów i oprogramowania dla szkół gminy Oborniki.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje swym zakresem dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wg ilości i charakterystyki opisanej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:
 - 1) postanowieniach niniejszej umowy,
 - 2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) złożonej przez Wykonawcę ofercie.
4. Wymienione w ust. 5 dokumenty, traktowane będą jako wzajemnie się objaśniające. Do celów interpretacyjnych umowy, załączniki te będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wynikającą z ich numeracji.
5. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie ochrony przedmiotu niniejszej dostawy podczas transportu oraz umożliwienie Zamawiającemu dokonanie kontroli pochodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

CZYNNOŚCI ODBIOROWE

§ 2

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy, będzie dokonany w ustalonym przez strony terminie, protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru
3. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad,
 - a) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

- b) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- c) Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie wad. Po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy usunąć wady na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od daty wezwania go do zapłaty. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

Termin wykonania zamówienia: 2 miesiące od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości: zł netto + VAT = zł brutto (słownie brutto:):
2. Strony ustalają, że płatność za wykonany przedmiot umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po należyтым wykonaniu zobowiązania i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego przez obie strony umowy.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty jej prawidłowego wystawienia. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo podawać w treści wystawianej faktury VAT termin płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu faktury VAT w terminie do 5 dni od dnia jej wystawienia, a w razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia doręczenia faktury VAT.
5. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu umowy i/lub ustawy o VAT - wystawionej faktury VAT, Zamawiający po przeprowadzonej procedurze reklamacyjnej ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiających ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.

GWARANCJA I REKOJMIA

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy zgodnie z przepisami ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Długość trwania gwarancji dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia wynosi:
 - 1) komputery stacjonarne klasy mini PC: gwarancja On-Site lat.
 - 2) monitory: gwarancja producenta 3 lata.
3. Gwarancja liczona będzie od dnia odbioru końcowego dostawy.
4. Wady i usterki przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem: lub w formie elektronicznej e-mail:
5. Wszelkie naprawy gwarancyjne On-Site dotyczące komputerów stacjonarnych odbywać się będą w miejscu użytkowania sprzętu.
6. Wykonawca w przypadku gwarancji producenta zobowiązany jest odebrać uszkodzony sprzęt z miejsca, do którego został dostarczony w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia lub pokryć koszty przesyłki kurierskiej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady lub usterki. W przypadku konieczności usuwania awarii trwającej dłużej niż 10 (dziesięć) dni roboczych, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy lub pokryje koszty wynajmu takiego sprzętu.
8. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad lub usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od daty wezwania go do zapłaty.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 6

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) gdy Wykonawca nie realizuje dostawy bez uzasadnionych przyczyn,
 - 3) gdy Wykonawca realizuje dostawę niezgodnie z umową lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy możliwe jest w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanek dotyczących odstąpienia.

KARY UMOWNE

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w umowie w § 3 - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie (z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez każdą ze stron.
4. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

ZMIANA UMOWY

§ 8

1. Poza przypadkami umożliwiającymi zmianę umowy, o których mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec.
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 3) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 4) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

- 5) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 3 wymaga zawarcia aneksu do umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

Zamawiającego: ul. Marsz. J. Piłsudskiego 76, 64-600 Oborniki.

2. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać ustanowiona wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA