

**UCHWAŁA NR XXXIII/492/17
RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH**

z dnia 25 stycznia 2017 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany nazwy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół
w Obornikach na Centrum Usług Wspólnych w Obornikach i nadania Statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 9 ust. 1 oraz art. 10a i 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) Rada Miejska w Obornikach uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIX/436/16 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 26 października 2016 r. w sprawie zmiany nazwy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Obornikach na Centrum Usług Wspólnych w Obornikach i nadania Statutu zmienia się załącznik określający Statut Centrum Usług Wspólnych w Obornikach, który otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


Paweł Drzewicz

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/492/17
Rady Miejskiej w Obornikach
z dnia 25 stycznia 2017 r.

STATUT CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W OBORNIKACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Usług Wspólnych w Obornikach, zwane dalej „CUW”, jest gminną jednostką organizacyjną, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)
- 5) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 ze zm.);
- 7) niniejszego Statutu CUW.

§ 2. 1. Siedzibą CUW jest miasto Oborniki.

2. Terenem działania CUW jest gmina Oborniki.

§ 3. 1. CUW zapewnia obsługę finansową, rachunkową, prawną oraz administracyjno-organizacyjną następującym jednostkom organizacyjnym zaliczanym do sektora finansów publicznych, zwanym dalej "jednostkami obsługiwanymi":

- 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rożnowie, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole w Rożnowie,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Franciszka Mickiewicza w Rożnowie,
 - c) Gimnazjum w Rożnowie;
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kiszewie, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole w Kiszewie,
 - b) Szkoła Podstawowa w Kiszewie,
 - c) Gimnazjum w Kiszewie;

- 3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Chrustowie, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole w Chrustowie,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Bronisława Malinowskiego w Chrustowie;
- 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Maniewie, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole w Maniewie,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Maniewie;
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Objezierzu, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole w Objezierzu,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Józefa Ignacego Kraszewskiego w Objezierzu;
- 6) Zespół Szkół w Obornikach, w którego skład wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa nr 4 im. UNICEF w Obornikach,
 - b) Gimnazjum nr 1 im. UNICEF w Obornikach;
- 7) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Wojska Polskiego w Obornikach;
- 8) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Adama Mickiewicza w Obornikach;
- 9) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Sycynie;
- 10) Gimnazjum nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Obornikach;
- 11) Zespół Szkół im. Adama Mickiewicza w Objezierzu, w którego skład wchodzi:
 - a) Gimnazjum w Objezierzu,
 - b) Technikum w Objezierzu,
 - c) Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Objezierzu;
- 12) Przedszkole nr 1 „Bajeczka” w Obornikach;
- 13) Przedszkole nr 4 „Bajka” w Obornikach;
- 14) Zespół Przedszkoli w Obornikach, w którego skład wchodzi:
 - a) Przedszkole nr 2 „Słoneczny Świat” w Obornikach,
 - b) Przedszkole nr 5 „Kolorowe Nutki” w Obornikach;
- 15) Żłobek Miejski w Obornikach.

2. CUW realizuje zadania własne i inne zadania będące zadaniami organu prowadzącego, a zlecone do prowadzenia CUW.

3. CUW używa pieczęci podłużnej o następującej treści:
Centrum Usług Wspólnych w Obornikach
ul. Marsz.J.Piłsudskiego 76
64-600 Oborniki

4. Centrum Usług Wspólnych w Obornikach używa skrótu CUW.

Rozdział 2.

Zakres działania

§ 4. Do zakresu działania CUW należy:

1) w zakresie obsługi finansowej:

- a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
- b) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego,
- c) opracowywanie na wniosek kierownika jednostki obsługiwanej planu finansowego i jego zmian,
- d) bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu,
- e) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych,
- f) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US itp.,
- g) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- h) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela,
- i) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa,
- j) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS,
- k) obsługa księgowa funduszu mieszkaniowego, na który składa się część odpisu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych;

2) w zakresie obsługi rachunkowej:

- a) określenie zasad (polityki) rachunkowości,
- b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w przypadku chronologicznym w sposób systematyczny,
- c) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,

- d) prowadzenie ewidencji składników majątkowych;
- 3) obsługa prawna;
- 4) w zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej:
- a) prowadzenie teczek akt osobowych dyrektorów jednostek obsługiwanych oraz pracowników CUW,
 - b) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej,
 - c) realizowanie wspólnych i powierzonych w trybie Prawa zamówień publicznych zamówień na usługi i dostawy poprzez przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, udzielanie zamówień publicznych oraz zawieranie umów ramowych na potrzeby jednostek obsługiwanych,
 - d) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczanie przyznanych dotacji,
 - e) prowadzenie spraw kadrowych pracowników obsługiwanych jednostek;
- 5) realizacja innych zadań będących zadaniami organu prowadzącego, a zleconych do prowadzenia CUW, a w szczególności:
- a) prowadzenie spraw związanych ze stosunkiem pracy dyrektorów jednostek obsługiwanych,
 - b) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie prowadzenia prawidłowej polityki kadrowej,
 - c) obsługa finansowo-księgową oraz prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie funduszu zdrowotnego dla nauczycieli,
 - d) obsługa finansowo-księgową oraz prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) obsługa finansowo-księgową oraz przyjmowanie zgłoszeń pracodawców o zawieraniu umów z pracownikami młodocianymi i przygotowywanie decyzji o zwrocie kosztów kształcenia młodocianych,
 - f) obsługa finansowo-księgową pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej,
 - g) obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla emerytowanych nauczycieli z gminy Oborniki,
 - h) udzielanie i rozliczanie dotacji dla publicznych placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i niepublicznych placówek oświatowych,

- i) udzielanie i rozliczanie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce,
- j) prowadzenie rozliczeń pomiędzy Gminą Oborniki a innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie związanym z uczęszczaniem dzieci do przedszkoli i szkół spoza terenu danej gminy,
- k) realizacja zadań związanych z udzielaniem pomocy materialnej uczniom,
- l) prowadzenie rejestru podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce,
- m) organizacja dowozu uczniów (w tym niepełnosprawnych) do placówek oświatowych,
- n) koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej, w tym prowadzenie bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego,
- o) prowadzenie ewidencji niepublicznych placówek oświatowych,
- p) planowanie sieci i obwodów placówek oświatowych,
- q) prowadzenie rejestru obowiązku szkolnego,
- r) koordynowanie i nadzorowanie przebiegu rekrutacji dzieci do placówek oświatowych,
- s) weryfikacja projektów organizacyjnych placówek oświatowych pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i zabezpieczenia środków finansowych,
- t) realizowanie zadań związanych z awansem zawodowym nauczycieli, w tym:
 - obsługa administracyjna postępowań egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego i przygotowanie decyzji w tym zakresie,
 - prowadzenie spraw związanych z powołaniem komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora placówki oświatowej,
- u) kontrola i nadzór nad realizacją zadań związanych z organizowaniem konkursów na stanowiska urzędnicze w jednostkach obsługiwanych,
- v) prowadzenie spraw związanych z nagrodami Ministra Edukacji Narodowej, Wielkopolskiego Kuratora Oświaty oraz Burmistrza Obornik,
- w) współdziałanie z wizytatorami Kuratorium Oświaty oraz doradcami metodycznymi w sprawie nadzoru nad pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli,
- x) współpraca z jednostkami obsługiwanyymi w zakresie realizacji projektów edukacyjnych,
- y) współpraca ze związkami zawodowymi działającymi w jednostkach obsługiwanych oraz ze stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi,

z) przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej w Obornikach i zarządzeń Burmistrza Obornik dotyczących oświaty i jednostek obsługiwanych.

Rozdział 3.

Gospodarka finansowa

§ 5. CUW prowadzi obsługę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

§ 6. 1. Źródłem finansowania działalności CUW są środki z budżetu Gminy Oborniki.

2. CUW prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego z podziałem na jednostki obsługiwane.

3. Mienie CUW jest mieniem komunalnym, w skład którego nie wchodzi składniki mienia jednostek obsługiwanych.

4. Za stan mienia CUW odpowiada dyrektor CUW.

Rozdział 4.

Zarządzanie i organizacja

§ 7. 1. CUW zarządza dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Obornik.

2. Dyrektor i pracownicy CUW są pracownikami samorządowymi.

3. Dyrektor podlega Burmistrzowi Obornik, a pracownicy CUW podlegają dyrektorowi.

4. Dyrektor kieruje jednoosobowo działalnością CUW na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Obornik.

5. Dyrektor składa Burmistrzowi Obornik coroczne sprawozdanie z działalności CUW oraz przedstawia potrzeby w zakresie polityki oświatowej.

§ 8. Dyrektor CUW jest właściwy do nawiązania i rozwiązania stosunku pracy z pracownikami CUW.

§ 9. Dyrektor CUW jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 10. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania CUW określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora CUW i zatwierdzony przez Burmistrza Obornik.

Rozdział 5.
Postanowienie końcowe

§ 11. Zmiana postanowień Statutu CUW następuje w trybie przewidzianym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


Paweł Ofewicz

UZASADNIENIE

W Statucie Centrum Usług Wspólnych w Obornikach przyjętym uchwałą Nr XXIX/436/16 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 26 października 2016 r. wprowadzono zmiany, które są podyktowane dostosowaniem zadań CUW w Obornikach do zmieniających się przepisów prawa oświatowego.

Ponadto w nowelizowanym Statucie CUW w Obornikach uwzględniono zadania, które do 31 grudnia 2016 r. znajdowały się w zakresie działania Głównego Specjalisty ds. Oświaty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


Paweł Dzewicz